

Приказ

"27" декабря 2018 г. № 215-ОД

«Об учетной политике»

В связи с изменением законодательных и иных нормативных правовых актов, а также разработкой новых способов ведения учета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить единую учетную политику учреждения, подготовленную с учетом требований действующих нормативных правовых актов, в новой редакции.
2. Применять утвержденную настоящим приказом учетную политику, начиная с бухгалтерской и налоговой отчетности 2019 года, во все последующие отчетные периоды с внесением в нее в установленном порядке необходимых изменений и дополнений в порядке, установленном действующим законодательством.
3. Довести до всех подразделений и служб учреждения документы, необходимые для обеспечения реализации учетной политики в учреждении и организации бухгалтерского учета, документооборота, санкционирования расходов учреждения.
4. Ознакомить с учетной политикой всех сотрудников, имеющих отношение к учетному процессу.
5. Контроль за соблюдением Учетной политики и ответственность за организацию ведения бухгалтерского учета возложить на Главного бухгалтера
6. Ответственность за организацию хранения учетных документов оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Центр развития ребенка №15»

Иванова Л.Е.



СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя Комитета образования
Сосновоборского городского округа

Н. Н. Шустрова

«28» декабря 2018 года



Приказ

"27" декабря 2018 г. № 215-ОД

«Об учетной политике»

В связи с изменением законодательных и иных нормативных правовых актов, а также разработкой новых способов ведения учета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить единую учетную политику учреждения, подготовленную с учетом требований действующих нормативных правовых актов, в новой редакции.
2. Применять утвержденную настоящим приказом учетную политику, начиная с бухгалтерской и налоговой отчетности 2019 года, во все последующие отчетные периоды с внесением в нее в установленном порядке необходимых изменений и дополнений в порядке, установленном действующим законодательством.
3. Довести до всех подразделений и служб учреждения документы, необходимые для обеспечения реализации учетной политики в учреждении и организации бухгалтерского учета, документооборота, санкционирования расходов учреждения.
4. Ознакомить с учетной политикой всех сотрудников, имеющих отношение к учетному процессу.
5. Контроль за соблюдением Учетной политики и ответственность за организацию ведения бухгалтерского учета возложить на Главного бухгалтера
6. Ответственность за организацию хранения учетных документов оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Центр развития ребенка №15»

Иванова Л.Е.



СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя Комитета образования
Сосновоборского городского округа

Н. Н. Шустрова

«28» декабря 2018 года

